

1. Objetivos

- Definir los requisitos con relación a la actividad de Mapeo de Procesos;
- Definir las etapas para el Mapeo de Procesos;
- Capacitar a los asistentes en la identificación de un proceso, su definición/determinación, identificación de puntos y elementos de control y aspectos para la mejora del proceso.

Nota: Determinar y Mapear un proceso **no** es lo mismo que diagramar un proceso. Entienda claramente la diferencia en este programa.

2. Beneficios

- Establecer el mecanismo de mapeo para la documentación del sistema de gestión de la calidad, mediante la definición de los requisitos y sus etapas;
- Posibilitar a los asistentes la identificación, definición/determinación y estructuración de los procesos, identificando elementos para determinar su control y asegurar su eficacia;
- Taller / Práctica de Mapeo de acuerdo a los lineamientos del modelo ISO 9001:2008.

3. Temario

- Etapas del Proceso de Mapeo;
 - Identificación de Procesos;
 - Definición/Determinación y estructuración de un proceso (documentación);
 - Definición de Puntos de Control;
 - Mejora de los Procesos.

4. A quien va dirigido

- Dueños de proceso (responsables por los procesos incluidos dentro del alcance del sistema de gestión y demás dueños de procesos de la Organización);
- Representantes de la Dirección;
- Gerentes y responsables por el proceso de documentación e implementación del sistema de gestión de la calidad en las Organizaciones;
- Interesados en desarrollar e implementar el modelo ISO 9001:2008 en sus Organizaciones;
- Consultores, Instructores y personas interesadas en desarrollarse en modelos de calidad.

5. Duración 8 horas - 1 día**6. Método**

- Interactivo - Discusión abierta - revisión e interpretación de los requisitos para el proceso de Mapeo;
- Evaluación continua (el proceso de aprobación se lleva a cabo a través del cumplimiento/evaluación de los talleres y evaluación en clase);
- Uso del concepto “aprendiendo – haciendo”.

7. Material proveído

- Memorias del curso;
- Certificado de Participación.

8. Instructores

- Auditores líderes certificados;
- Experiencia en auditorias internas y externas (1ª , 2ª y 3ª partes);
- Auditores activos en Organismos de Certificación reconocidos nacional e internacionalmente;
- Consultores con amplia experiencia en diversas organizaciones nacionales y extranjeras.